

OKULLARIN GİZLİLİK POLİTİKASI (SCHOOLS' PRIVACY POLICY)

SIK SORULAN SORULAR - EBEVEYNLER İÇİN BİİGİLER

Schools' Privacy Policy, okullarımızın öğrencilerimizi eğitime ve destekleme temel işlevlerini yerine getirmek için öğrenciler hakkındaki bilgilerin paylaşılacağı konusunda okul topluluklarını bilgilendirir.

Schools' Privacy Policy, okul personelinin öğrencilerle ilgili bilgileri işlevlerinin bir parçası olarak bilmesi gereken diğer personelle paylaştığı 'bilmesi gereken' çerçevesini oluşturur. Bu Victoria gizlilik yasasıyla (Victorian privacy law) uyumludur.

Bu politika kimler için geçerlidir?

Politika, müdürler, öğretmenler, gezici öğretmenler, idare personeli, sosyal hizmet uzmanları, esenlik görevlileri, gençlik çalışanları, hemşireler, Öğrenci Destek Servisi görevlileri (SSSO'lar) [Student Support Service officers (SSSOs)] ve diğer tüm yardımcı sağlık uygulayıcıları dahil olmak üzere tüm merkezi, bölgesel ve okul personeli için geçerlidir. Bu, aşağıdaki 'bilmesi gereken' çerçevesinin, İster Eğitim ve Öğretim Bakanlığı'nın (Department of Education and Training) çalışanları, hizmet sağlayıcıları (yüklenicileri) veya kurumları (ücretli veya ücretsiz) olsun, tüm okul personeli için geçerli olduğu anlamına gelir.

Bilmesi gereken

Tüm okul personeli, bir öğrenci hakkındaki bilgileri, okulun aşağıdakileri yapabilmesi için bu bilgileri 'bilmesi gereken' diğer personelle paylaşabilir ve paylaşmalıdır:

- öğrenciyi **eğitmek** (bireysel ihtiyaçlar için planlama veya öğrenmenin önündeki engelleri ele almak dahil)
- öğrencinin sosyal ve duygusal esenlik ve sağlığını **desteklemek**
- aşağıdakiler de dahil olmak üzere yasal yükümlülükleri yerine getirmek:
 - öğrenciye, diğer öğrencilere, personele veya ziyaretçilere **makul şekilde öngörülebilir zarar** verme riskini azaltmak için makul adımları atmak (bakım görevi) (duty of care)
 - bir öğrencinin engeli için **makul ayarlamalar** yapmak (ayrımcılıkla mücadele yasası) (anti-discrimination law)
 - **güvenli ve emniyetli bir iş yeri** sağlamak (meslekî sağlık ve güvenlik yasası) (occupational health and safety law).

Lütfen unutmayın: Çocuk ve Aile İçi Şiddet Bilgi Paylaşım Programları (Child and Family Violence Information Sharing Schemes), öngörülen kuruluşların çocukların esenlik veya güvenliğini teşvik etmek veya aile içi şiddet riskini değerlendirmek veya yönetmek için birbirleriyle gizli bilgileri paylaşmasına izin verir. Victoria okulları ve diğer çeşitli Victoria servisleri bu planlar kapsamındadır. Daha fazla bilgi için (<https://www.vic.gov.au/information-sharing-schemes-and-the-maram-framework>) adresine bakın

'Bilmesi gereken'in kim olduğuna kim karar veriyor?

Müdürün yönlendirmesine bağlı olarak, her personel, 'bilmesi gereken' çerçevesine dayanarak, bir öğrenci hakkında belirli, ilgili bilgileri kimin bilmesi gerektiğine karar verir.

İlgili bilgileri 'bilmesi gereken' diğer personelle paylaşmak, sohbetler veya dedikodulardan çok farklıdır.

Okul personeline öğrenciler hakkında çok sayıda önemli bilgi emanet edilmektedir. Personel tüm bu tür kişisel ve sağlık bilgilerini hassas ve saygılı bir

şekilde ele almalı ve bunları 'bilmesi gereken' dışında paylaşmamalıdır.

Bir öğrencinin bir sonraki okuluna hangi bilgi ve kayıtlar aktarılabilir?

Bir öğrenci başka bir okula (Victoria devlet okulu, özel ve/veya eyaletler arası okul) kabul edildiğinde ve başka bir okula veya okuldan transfer olduğunda, mevcut okul öğrenci hakkındaki bilgileri yeni okula aktarır. Bu bilgiler, sağlık, esenlik veya güvenlikle ilgili bilgiler de dahil olmak üzere öğrencinin okul kayıtlarının kopyalarını içerebilir.

Bu bilgileri Victoria devlet okulları arasında aktarmak için ebeveyn onayı gerekli değildir, ancak bu onay öğrenci Katolik okulları veya eyaletler arası okullar da dahil olmak üzere Victoria özel okullarına veya okullarından transfer olurken alınmalıdır.

Müdürler (veya yetkili temsilciler), aşağıdakileri sorarak 'bilmesi gereken' çerçevesine dayanarak bir sonraki okula hangi bilgilerin sağlanacağını belirler:

Bir sonraki okulun öğrenciyi düzgün bir şekilde eğitmek veya desteklemek ve okulun yasal yükümlülüklerini yerine getirmesi için hangi bilgiler 'bilmesi' gereken' bilgilerdir?

'BİLMESİ GEREKEN' çerçevesi

Bakım görevi

Bir okulun öğrencilere olan bakım görevinin anlamı, bir müdürün veya liderlik ekibinin başka bir üyesinin, öğrencinin davranışı, engeli, aile koşulları veya öğrenciyle ilgili diğer ilgili durumlar nedeniyle **herhangi birine makul olarak öngörülebilir zarar verme riski** hakkında bilgi edinmesi gerektirir.

Örneğin, personel, öğrencinin aşağıda belirtilen davranışlarının herhangi bir kişi için makul bir öngörülebilir risk olup olmadığını **müdür** veya okul liderlik ekibinin başka bir üyesine **söylemelidir**:

- şiddet içeren davranışlar sergilemek
- zorbalık, saldırı veya yaşa uygun olmayan cinselleştirilmiş davranışların mağduru veya faili olmak

- duygusal, esenlik veya kendine zarar verme sorunları olmak

Müdür daha sonra ilgili bilgileri, öğrenciyle çalıştıkları veya onu denetledikleri için bilmesi gereken diğer personelle paylaşacaktır. Personel, müdüre kendi bakım görevlerini yeterince yerine getirmek için gereken yeterli ilgili bilgiyi sağlamalıdır - böylece müdür de kendi bakım görevlerini yerine getirebilir.

Daha da önemlisi, makul bir zarar riski olduğunda, öğrenci veya ebeveyn bilgilerin paylaşılmamasını istese bile, personel bu bilgiler üzerine harekete geçmeli ve bilgileri 'bilmesi gereken' diğer personelle paylaşmalıdır.

Ayrımcılıkla mücadele yasası

Bir okulun engelli öğrenciler için **makul ayarlamalar** yapma yükümlülüğü [Engelli Öğrenciler Programı (Program for Students with Disabilities)] kapsamında uygun olup olmadıklarına bakılmaksızın), bir öğrencinin engeli ve ihtiyaçları hakkındaki ilgili bilgilerin o öğrenciyle çalışan veya onu denetleyen tüm personelle paylaşılması gerektiği anlamına gelir.

Bu, okulun hangi ayarlamaların makul olduğu konusunda doğru şekilde bilinçli kararlar almasını sağlamak ve ardından bu ayarlamaları uygulamak için gereklidir.

Bu, aynı zamanda o öğrenciye (örneğin, tedavi gerektirebilecek tıbbi durumu olan bir öğrenci) bakım görevini yerine getirmek için de gerekli olabilir.

Bu, ilgili bilgilerin, aşağıdakileri yapabilmeleri için o öğrenciyle çalışan veya onu denetleyen tüm personelle paylaşılmasının gerektiği anlamına gelir:

- öğrencinin engelini ve bunun öğrenmesini ve sosyal veya duygusal esenliğini nasıl etkilediğini anlamak
- öğrencinin tedavi uygulayıcıları tarafından yapılan tüm önerileri anlamak da dahil olmak üzere okulda makul ayarlamaları uygulamak.

Esenlik ve davranış politikaları gibi ilgili okul politikaları, ebeveynlerle etkileşimde bulunulduğunda okul personeli tarafından izlenir. İlgili politikalar

için okulunuzun internet sitesini ziyaret edin.

Okul politikaları ve kişisel bilgilerin ele alınması hakkında daha fazla bilgi için, okul personeliyle konuşun veya DET Gizlilik Görevlisi (DET Privacy Officer) ile privacy@education.vic.gov.au adresinde iletişime geçin.